

## Informationen für Studierende zum Ablauf des Praktikums und der Lehrveranstaltung

### Learning Outcomes (Ziele und Kompetenzen):

- Sammlung von Erfahrungen in sportwissenschaftlichen Arbeitsfeldern und systematische Reflexion
- Kontaktaufnahme zu präsumtiven Arbeitgebern
- Aktive Auseinandersetzung mit der jeweiligen Organisation (Stärken, Schwächen, Grenzen u. Möglichkeiten der Organisation erkennen) bzw. den sportwissenschaftlichen Arbeitsfeldern
- Erweiterung der sozialen Kompetenzen (Mentoring)

### Das Modul teilt sich in folgende 3 Bereiche:

- ein Praktikum in einem sportwissenschaftlichen Arbeitsfeld (100 Stunden – 4 ECTS)
- UE Berufspraktikum Sportwissenschaft (1 ECTS)
- UE Mentoring (1 ECTS)

### Voraussetzungen für die Lehrveranstaltung:

Positiver Abschluss der Module:

- BP1 (Pflichtmodul Trainingswissenschaft)
- BP2 (Pflichtmodul Sportdidaktik)
- BP3 (Pflichtmodul Theorie und Praxis der Sportarten)
  
- **Praktikumsstelle** (Die Praktikumsstelle muss selbst gesucht werden. Die endgültige Genehmigung der Berufspraxis erfolgt dann durch den LV-Leiter)

Die Praktika sollten in der Regel während des Semesters absolviert werden. In Ausnahmefällen kann ein Praktikum frühestens ein Monat vor Semesterbeginn begonnen werden. Dazu bedarf es einer **verpflichtenden vorherigen persönlichen Absprache** (nicht per e-mail!) mit dem LV-Leiter.

### Leitlinien für die Praktikumsstelle:

Die Betreuung darf einzig von **ausgebildeten Sportwissenschaftler/innen, Ernährungswissenschaftler/innen oder Ärztinnen und Ärzten** übernommen werden.

### Nicht erlaubt sind:

- ausschließliche Trainertätigkeiten (Trainingsleiteranteil höchstens bis zu 50%)
- pädagogische Arbeiten (Unterrichten, Kinderbetreuung, ...)

### Wünschenswerte Aufgabenbereiche:

- Leistungsdiagnostik
- Trainingsplanung
- Management
- Organisation
- Tätigkeiten im Bereich Forschung und Recherche
- u.ä.

### **Weg durch die Lehrveranstaltung:**

- Verpflichtende Vorbesprechung in der ersten Einheit
- Abgabe des Antrages für das Berufspraktikum
- 3 Plenartermine mit:
  - Präsentation der Praktikumsstelle (PPT: 5-10 Minuten)  
Inhalte der Präsentation:
    - Konkrete Bewerbungsstrategien
    - Vorstellung der Praxisstelle: Organisationale Beschreibung der Praktikumsstelle
    - Erstellung der eigenen Arbeitsplatz- und Funktionsbeschreibung
    - Ziele des Berufspraktikums
- Während des Praktikums: Anlegen eines Logbuches, welches dem möglichst exakten Nachweis der absolvierten Einzeltätigkeiten an der Praktikumsstelle dient mit:
  - detaillierte Dokumentation der einzelnen Tätigkeiten an der Praktikumsstelle
  - Dokumentation dieser Tätigkeiten wöchentlich
  - Unterschrift und Stempel des/der Verantwortlichen an der Praktikumsstelle am Logbuch / pro Woche.
- Verfassen einer Abschlussarbeit mit
  - Deckblatt: Titel der LV, Namen, Adresse, Telefonnummer, e-mail
  - Logbuch: Wöchentlich (Stundenzahl, Tätigkeiten/Arbeitsinhalte)
  - Abschlussreflexion, Erfahrungen, Konsequenzen für weitere Karriereentwicklung.