

Wien, am 16.4.2021

Sehr geehrte Lehrende am Institut für Sportwissenschaft!

Die Lehre findet in diesem Semester überwiegend digital statt. Für jene (wenigen) Prüfungen und LV, die aus fachlichen Notwendigkeiten in Präsenz abgehalten werden tritt mit nächster Woche eine Veränderung in Kraft.

- Ab 21.4.2021, 00:00 Uhr sind von allen Beteiligten verpflichtend negative COVID-19 Tests vorzuweisen, diese sind von den Lehrenden zu Beginn zu kontrollieren.
- Akzeptierte Nachweise sind Antigen-Tests (max. 48h), PCR-Tests (max. 72h), sowie Antikörper-Nachweis (3 Monate), ärztlicher Nachweis einer abgeklungenen Covid-Infektion (6 Monate).

Sollten Prüfungen/LV-Einheiten zum Ende des Semesters hin umgestellt werden (Bedingungen siehe unten), muss 14 Tage vorher bekannt gegeben werden, dass auf Präsenz gewechselt wird und Testpflicht besteht.

Bitte informieren Sie dies in transparenter Form im Vorlesungsverzeichnis (über u:space). Die Studierenden werden von der Verordnung auch durch einen Newsletter des Rektorats in Kenntnis gesetzt. Die „*Verordnung des Rektorats über Maßnahmen zur Verhinderung der Verbreitung der COVID-19-Pandemie für die Teilnahme an Präsenz-Lehrveranstaltungen, für die Teilnahme an Präsenz-Prüfungen und für die Teilnahme an Eignungs- und Aufnahmeverfahren*“ ist auch an Sie ergangen.

### Durchführungs-Rahmen für Präsenz-Prüfungen und -LV

Weiterhin bestehen bleiben natürlich die im Februar informierten Rahmenbedingungen für Präsenz-Prüfungen und -LV. Demnach sollen alle Prüfungen und LV so weit wie möglich in digitaler Form durchgeführt werden. Wenn nun Präsenzanteile ihres Erachtens dringend erforderlich sind, um die Studienziele zu erreichen, bitte um folgende Vorgangsweise:

1. Alle Präsenz-Konzepte werden in einem ersten Schritt mit den zugeordneten Koordinator\*innen / Abteilungsleitungen besprochen und dann der SPL übermittelt. Die Konzepte sind von der SPL zu genehmigen.
2. Die Konzepte haben folgende Punkte jedenfalls zu enthalten:
  - Begründung für eine Präsenz-Notwendigkeit, das heißt:
    - Welche Teile werden digital gemacht (Im Hinblick auf welche Ziele im Curriculum für diese LV)?
    - Welche Teile müssen **unbedingt** (!) in Präsenz gemacht werden (Im Hinblick auf welche Ziele im Curriculum für diese LV)?
  - Organisation
    - Zeitliche Struktur für die einzelnen Teilgruppen
    - Maximale Gruppengrößen pro Termin: 12; max. Teilgruppengröße innerhalb der einzelnen Einheit je Präsenztermin: 6 Personen (Teilgruppen sind über die gesamte Einheit hinweg getrennt zu halten, räumlich sichtbare Abgrenzung).
    - Raumnutzung: Konkrete Räume, möglichst viel Outdoors
  - Sicherheits- und Hygienekonzept

- Abstandsregeln >2m, durch welche methodischen Maßnahmen und Prinzipien werden diese die Einheit über eingehalten?
  - Maskenpflicht, FFP2 (Ausnahme: bei größeren, stabilen Abständen > 2m outdoors)
  - Hygienebestimmungen
  - Zutrittsmanagement
  - Nutzung von Sportgeräten
  - Nutzung von Garderoben und Duschen
  - Testverpflichtung
  - Nachweisliche Information der Studierenden zu diesem Sicherheitskonzept!
  - Dokumentation durch Lehrende (Gruppen / Teilgruppen)
3. Nach der Genehmigung durch SPL schicken die LV-Leitungen die konkreten Informationen (LV-Titel, Leitung, konkrete Termine und Durchführungszeiten, Raum, Studierendenzahl zum jeweiligen Termin) an das ZSSW ([simone.kases@zssw.at](mailto:simone.kases@zssw.at)) und gleichzeitig in CC an das SSC und die SPL, damit klar ist, dass der Prozess überprüft ist ([ssc.sportwissenschaft@univie.ac.at](mailto:ssc.sportwissenschaft@univie.ac.at); [karl.schoerghuber@univie.ac.at](mailto:karl.schoerghuber@univie.ac.at)).
4. Geräte in den Hallen, als auch Geräte (PC's, Laptops – Tastaturen, Fernbedienungen, Mäuse) in den Hörsälen werden von den Benutze\*innen eigenständig nach dem Unterricht gereinigt. Desinfektionsmittel werden dem Lehrpersonal zur Verfügung gestellt und von diesem verwahrt.

In der Zeit des „harten Lockdowns“ (d. h. nach derzeitigem Stand bis 2.5.2021) ersuchen wir Sie, für Studierende, die aus welchem Grund auch immer nicht kommen können, eine Ersatzleistung vorzusehen. Ansonsten gilt diese Form der Freiwilligkeit nur für Personen, wie sie in §13c der Satzung definiert werden (<https://satzung.univie.ac.at/studienrecht/>).

Für Präsenzprüfungen stehen adaptierte Deckblätter, ergänzt um den Hinweis des Eintrittstests, auf der Website des Studienpräses zur Verfügung.

### **Unterstützung bei digitaler Lehre und digitalen Prüfungen**

- ▶ Technische Unterstützung zur IT-Ausstattung erhalten Sie im IT-Support.
- ▶ Unterstützung hinsichtlich der Verwendung von Moodle, der Durchführung von Videokonferenzen oder digitaler Prüfungen erhalten Sie zum einen im CTL selbst, zum anderen über das SSC Sportwissenschaft, derzeit: [markus.oels@univie.ac.at](mailto:markus.oels@univie.ac.at). Da Zuständigkeiten dafür wechseln können, sehen Sie bitte dazu die Aktualisierung auf der Seite: <https://lehre-schmelz.univie.ac.at/lehrende/>

Wir wünschen euch / Ihnen gesunde Zeiten,

mit besten Grüßen,

Rosa Diketmüller, Karl Schörghuber  
(SPL35)