

## Informationen zur Zulassung zum Masterstudium European Master in Health and Physical Activity

### 1. Zulassung an der Universität Wien

Um an der Universität Wien ein Studium zu beginnen oder fortzusetzen, müssen bestimmte Fristen eingehalten werden (<http://studentpoint.univie.ac.at/durchs-studium/termine-fristen-ferien/wichtige-fristen/>).

Wir empfehlen, den Antrag auf Zulassung bis zu folgenden Terminen zu stellen:

- Wintersemester: bis 15. Juli
- Sommersemester: bis 15. Jänner

Die Bearbeitung von Anträgen auf Zulassung kann ca. 12 Wochen in Anspruch nehmen. Stellen Sie die Anträge deshalb frühestmöglich!

#### **1.a. Zulassung mit einem fachgleichen Abschluss der Universität Wien (Bakkalaureat Sportwissenschaft).**

Die Zulassung kann per E-Mail ([master.zulassung@univie.ac.at](mailto:master.zulassung@univie.ac.at)) oder persönlich (Referat Studienzulassung) durchgeführt werden.

Link:

<http://studentpoint.univie.ac.at/zum-studium/zulassung-masterstudien/abschluss-der-universitaet-wien/>

Derzeit gibt es an der Universität Wien keine weiteren fachlich in Frage kommenden oder gleichwertigen Studien.

#### **1.b. Zulassung mit externem Abschluss (nicht von der Universität Wien)**

Das Zulassungsverfahren erfolgt in 4 Schritten.

- a) Erstanmeldung Online
- b) Versand der Unterlagen
- c) Abschluss des Zulassungsverfahrens
- d) Einzahlung von Studien- und/oder ÖH-Beitrag

Link:

<http://studentpoint.univie.ac.at/zum-studium/zulassung-masterstudien/externer-abschluss/>

**Zusätzlich** zu der Anmeldung für den European Master in Health and Physical Activity an der Universität Wien müssen sich die StudentInnen **an der Università degli Studi di Roma "Foro Italico" anmelden.**

## 2. Anmeldung an der Università degli Studi di Roma "Foro Italico"

*Vor Studienbeginn, zusätzlich zur Zulassung an der Universität Wien notwendig*

### 2.a. Anmeldung per E-Mail

Die Schriftstücke Annex C (Anmeldeformular) und Annex D (Europäischer Lebenslauf) müssen heruntergeladen und ausgefüllt werden. Danach versenden Sie diese zwei Schriftstücke per E-Mail an [monica.pittaluga@uniroma4.it](mailto:monica.pittaluga@uniroma4.it).

Link:

[http://www.elingueiusmlearn.it/master/index.php?option=com\\_content&task=view&id=357&Itemid=169](http://www.elingueiusmlearn.it/master/index.php?option=com_content&task=view&id=357&Itemid=169)

### 2.b. Online-Anmeldung

Online-Anmeldung an der Universität Rom „Foro Italico“ unter <http://www.uniroma4.it>.

Pfad:

- ☞ "Utilità"
- ☞ "Accesso Studenti e Docenti"
- ☞ "Area Riservata"
- ☞ "Registrazione"
- ☞ "Segreteria"
- ☞ "Immatricolazioni" bzw. "Pagamenti"

#### *Phase 1 - Registrierung*

Erstellen eines Benutzernamens und Passwortes an der Universität Rom.

[https://iusm.esse3.cineca.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do;jsessionid=E5F760294B4E9EC8897B4EB11FAFCBE3.jvm\\_iusm\\_esse3web01?cod\\_lingua=eng](https://iusm.esse3.cineca.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do;jsessionid=E5F760294B4E9EC8897B4EB11FAFCBE3.jvm_iusm_esse3web01?cod_lingua=eng)

#### *Phase 2 - Vervollständigung der Anmeldung*

Gehen Sie auf den Punkt Login und geben Sie ihren zuvor erstellten Benutzernamen und Passwort ein. Klicken Sie nun auf „segreteria“ und danach auf „test di ammissione“ um mit dem Anmeldevorgang fortzufahren. Wichtig: Die jetzt erforderlichen Dokumente müssen in PDF-Format vorhanden sein. Nach Bestätigung ihrer Angaben können nur noch die Persönlichen Daten geändert werden. Am Ende des Anmeldeprozesses werden Sie aufgefordert den Studienbeitrag an der Universität Rom „Foro Italico“ zu bezahlen.

Università degli Studi di Roma "Foro Italico"  
IBAN IT12U0100503309000000218700

Swift Bic: BNL I I TRR

Verwendungszweck (enrolment LM67-INT AY 14/15, Nachname und Vorname)

Eine Kopie der erfolgreichen Einzahlung geht an [segreteria.studenti@uniroma4.it](mailto:segreteria.studenti@uniroma4.it).

Im Falle einer Nichtzahlung werden die BewerberInnen vom Auswahlverfahren ausgeschlossen. BewerberInnen, die die erforderliche Qualifikation zum Zeitpunkt der Bewerbung nicht aufweisen, können sich einschreiben, wenn sie erwarten die Qualifikationen bis spätestens 30. November 2014 zu erfüllen. In diesem Fall, senden Sie die Unterlagen an das „Secretariat for Selection Admission“ in der unten angegebenen Frist.

*Deadline: voraussichtlich nächster Termin Juli 2015*

Links:

[http://www.elingueiusmlearn.it/master/index.php?option=com\\_content&task=view&id=141&Itemid=144](http://www.elingueiusmlearn.it/master/index.php?option=com_content&task=view&id=141&Itemid=144)

[http://www.elingueiusmlearn.it/master/materials/Announcements/Enrolment%20procedures%20LM-INT\\_aa%202014-15.pdf](http://www.elingueiusmlearn.it/master/materials/Announcements/Enrolment%20procedures%20LM-INT_aa%202014-15.pdf)

*Vor Beginn des zweiten Studienjahres*

### **2.1. Prüfung der Höhe des Studienbeitrages**

Ausländische StudentInnen und italienische StudentInnen mit ausländischen Einkommen werden auf das folgende Dokument verwiesen: "income generated abroad and foreign students enrolment 2014" unter

[http://www.elingueiusmlearn.it/master/materials/Announcements/Income%20generated%20abroad%20and%20foreign%20students\\_%20enrol\\_2014.pdf](http://www.elingueiusmlearn.it/master/materials/Announcements/Income%20generated%20abroad%20and%20foreign%20students_%20enrol_2014.pdf).

Frist: voraussichtlich 30. November 2015

### **2.2. Bezahlung des Studienbeitrages für das zweite Studienjahr**